

Benutzereinstellungen anlegen und ändern

IHK-Webanwendung Elektronisches Ursprungszeugnis (eUZweb)

Ein Schnelleinstieg für Unternehmen

Stand: November 2023

© IHK Gesellschaft für Informationsverarbeitung mbH
Hörder Hafestraße 5
44263 Dortmund

1. Benutzereinstellungen anlegen

Wenn Sie sich die Arbeit erleichtern möchten, legen Sie zu Beginn der Tätigkeit mit dem eUZweb Ihre individuellen Benutzereinstellungen fest. Damit können Sie später umso schneller Anträge bearbeiten und stellen. Alle Einträge, die Sie hier machen, können Sie später jederzeit wieder aufrufen und ändern.

Sie erreichen die Benutzereinstellungen auf der Startseite über die Kachel „Einstellungen bearbeiten“ oder über den Schraubenschlüssel-Button am Bildschirm links oben.



Die Benutzereinstellungen beinhalten die zwei Bereiche „Vorbelegung“ und „Antragstellung“.



Es erscheint zunächst die Möglichkeit der „Vorbelegung“ bei Anträgen auf Ursprungszeugnisse und Bescheinigungen: Alle Einträge in schwarzer Schrift können Sie überschreiben und ändern, alle Einträge in grauer Schrift können Sie hier nicht ändern.

Alternative E-Mail-Adresse z.B. Sammelpostfach möglich

Empfohlene Standard-Einstellung für **Echtanträge**

Standardeinstellung für Ausdruck-Variante eintragen, je nach Absprache mit IHK

Ort der Unterschrift, d.h. normalerweise: Firmensitz

Eintrag füllt automatisch das Feld „Absender“ im Antragsformular für das entsprechende Unternehmen

Telefonnummer für Rückfragen

Darunter können noch weitere Firmen aufgeführt sein, für die der Benutzer berechtigt ist.

Bitte beenden Sie die Eingabe durch Klick auf den Button „Speichern“ oben links. Falls Sie für mehrere Unternehmen berechtigt sind, sind die Eingaben nach unten scrollbar und es folgen die weiteren Unternehmen, für die Sie berechtigt sind.

In der zweiten Kachel „Antragstellung“ können Sie auswählen, ob Sie eine Vorschau der Anträge wünschen, bevor Sie diese bei der IHK einreichen. Zudem können Sie sich standardmäßig eine Bestätigungsmail nach Antragseinreichung senden lassen. Dieses Feld ist vorbelegt durch Ihre Mailadresse, kann aber von Ihnen auch verändert werden.

Benutzereinstellungen

Speichern Abbrechen

Vorbelegung **Antragstellung**

Vorschau bei der Antragstellung anzeigen

Bestätigungsmail nach Antragseinreichung erhalten

E-Mail-Adresse für Bestätigungsmail

Max.Mustermann@gfi.ihk.de

Testfirma

Keine Mit Signaturkarte Mit Nutzerkennung

Der UZ-Admin Ihres Unternehmens gibt die Einstellung vor, ob Sie Anträge einreichen dürfen oder nicht, d.h. in letzterem Fall können Sie Anträge nur einsehen und vorerfassen.

Falls Sie Anträge einreichen dürfen, weist der UZ-Admin zu, ob Sie dafür die Signaturkarte oder das Verfahren „Nutzerkennung“ verwenden.

Diese Einstellungen sind von Ihnen als Benutzer nicht änderbar. Bitte wenden Sie sich daher bei Änderungswünschen an den UZ-Admin Ihres Unternehmens.

Bitte beenden Sie die Eingabe durch Klick auf den Button „Speichern“ oben links.